

Allgemeine Geschäftsbedingungen für die Durchführung von Naturführungen

Stadt Forst (Lausitz)

Eigenbetrieb Kultur, Tourismus, Marketing Rosenstadt Forst (Lausitz)
vertreten durch die Werkleiter, Herr Stefan Palm und Herr Sven Zuber

Stand: Februar 2023

1. Geltung und Vertragspartner

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Führungen, die durch die

Touristinformation Rosenstadt Forst (Lausitz)

des

Eigenbetriebes Kultur, Tourismus, Marketing Rosenstadt Forst (Lausitz)

Lindenstr. 10/12, 03149 Forst (Lausitz)

vertreten durch die Werkleiter Stefan Palm und Sven Zuber

Sitz Touristinformation: Cottbuser Straße 10

03149 Forst (Lausitz)

Tel.: 03562 989 - 350

Fax: 03562 989 - 351

E-Mail: info@forst-information.de

Internet: www.forst-information.de

- nachfolgend als **TI EBKTM** bezeichnet –

angeboten werden.

Die TI EBKTM ist hinsichtlich der Führungen alleinige Vertragspartnerin des Buchenden.

2. Buchung, Buchungsbestätigung, Abschluss des Vertrages

Die Führung kann unter Verwendung der unter Punkt 1 angegebenen Kontaktdaten mündlich (telefonisch, persönlich vor Ort), schriftlich (E-Mail, Brief, Fax) oder via Onlinebuchung angemeldet werden.

Anmeldungen sind verbindlich. Mit Zugang der Buchungsbestätigung bei Ihnen gilt der Vertrag über die Teilnahme an der Führung als abgeschlossen und verpflichtet Sie zur Zahlung der Teilnahmegebühr. Geht Ihnen die Anmeldebestätigung nicht oder verzögert zu, so gilt der Vertrag als geschlossen, wenn wir nicht innerhalb einer Frist von 14 Tagen die Ablehnung erklären.

Mit der Anmeldung erkennt der Buchende die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der TI EB KTM verbindlich an, sofern Ihnen die Allgemeinen Geschäftsbedingungen mit der Anmeldung in dem Anmeldeformular des TI EB KTM zur Kenntnis gegeben wurden.

3. Preise, Zahlungsweise

Es gelten die zum Zeitpunkt der Buchung angegebenen Preise. Die angegebenen Preise verstehen sich inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Zahlung durch den Gast hat entsprechend der jeweiligen vereinbarten Zahlungsweise zu erfolgen.

4. Stornierungen

Der Teilnehmer kann von dem Vertrag jederzeit zurück treten. Stornierungen müssen schriftlich erfolgen. Für die Stornierung werden folgende Bearbeitungsgebühren erhoben:

- bis 2 Wochen vor der gebuchten Führung keine Gebühren
- ab 14 bis 7 Tage vor der gebuchten Führung werden 20 % des Gesamtpreises erhoben
- ab 6 Tage bis 48 Stunden der gebuchten Führung werden 50% des Gesamtpreises erhoben
- ab 48 Stunden vor Beginn der Führung oder bei Nichterscheinen werden 100% des Gesamtpreises erhoben.

Sie können Ihre Teilnahmeberechtigung in jedem Falle jederzeit auf einen schriftlich von Ihnen zu benennenden Ersatzteilnehmer übertragen. Umbuchungen (auf eine andere Veranstaltung) werden wie Stornierungen behandelt.

Maßgebend für den Zeitpunkt des Rücktritts und der Höhe der Rücktrittskosten ist der Zugang der Rücktrittserklärung von der Führung bei der TI EBKTM .

Die Rückzahlung der Teilnehmergebühr abzgl. der jeweiligen Stornierungsgebühr erfolgt innerhalb von 4 Wochen nach Durchführung der Führung.

5. Absage von Veranstaltungen

Die TI EBKTM behält sich vor, Veranstaltungen auf Grund einer nicht erreichten Mindestteilnehmerzahl abzusagen oder zu verlegen. Der Teilnehmer wird in diesem Fall spätestens 10 Werktagen vor Veranstaltungsbeginn benachrichtigt. Bei Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit des Gästeführers / der Gästeführerin, höhere Gewalt oder sonstige unvorhersehbare Ereignisse besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung. Ebenso erfolgt bei Ausfall oder Terminverschiebung keine Übernahme von Reise- und Übernachtungskosten sowie von durch Arbeitsausfall entstehenden Auslagen.

6. Gewährleistung und Änderungsvorbehalt

6.1 Die Führungen werden nach dem jeweiligen Stand des Wissens sorgfältig vorbereitet und durchgeführt. Die TI EBKTM übernimmt jedoch keine Gewähr für die inhaltliche Richtigkeit und Fehlerfreiheit der Führungen.

6.2 Die TI EBKTM behält sich vor, notwendige inhaltliche und/oder organisatorische Änderungen vor oder während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese den Gesamtcharakter der Veranstaltung nicht wesentlich ändern. Im Bedarfsfall ist die TI EBKTM berechtigt, den/die zunächst vorgesehenen Gästeführer/Innen durch gleichqualifizierte Personen zu ersetzen.

6.3 Innerhalb einer Woche vor vertraglich bestätigtem Führungstermin sind Termin- und Zeitänderungen gegen eine Bearbeitungsgebühr von 20% des Führungspreises möglich.

7. Verspätung des Gastes

Bei Verspätung der Gäste bis zu 30 Minuten nach dem vereinbarten Führungstermin, behält sich die TI EBKTM vor, die Führung um die Dauer der Verspätung zu reduzieren und das Programm inhaltlich kurzfristig zu ändern. Der vereinbarte Preis wird durch diese Reduzierung und/oder die inhaltliche Programmänderung nicht berührt.

Öffentliche Führungen beginnen zu den veröffentlichten Zeiten, es besteht keine Wartepflicht seitens der Gästeführer. Bei verspäteter oder nicht in Anspruch genommener Teilnahme ist eine Erstattung bereits gezahlter Beträge ausgeschlossen.

8. Höhere Gewalt

Kann eine Führung aufgrund höherer Gewalt wie z.B. wegen Unwetters, Glatteis, Sturmwarnung o.ä. durch die Gästeführer der TI EBKTM nicht oder nicht vollständig durchgeführt werden, kann die TI EBKTM von dem Vertrag zurücktreten.

Tritt die TI EBKTM von dem Vertrag aus Gründen höherer Gewalt zurück, ist der Gast von seiner Zahlungsverpflichtung befreit. Tritt die TI EBKTM nur teilweise von dem Vertrag zurück, reduziert sich der vom Gast zu zahlende Preis für die Gästeführung entsprechend.

9. Nichtdurchführbarkeit der Gästeführung / Rücktritt durch die TI EBKTM

Kann die TI EBKTM die Gästeführung aus Gründen, die sie nicht zu vertreten hat, nicht durchführen, weil z.B. der Gästeführer kurzfristig und nicht vorhersehbar erkrankt ist, kann die TI EBKTM von dem Vertrag zurücktreten. In diesem Fall wird die TI EBKTM den

Gast unverzüglich darüber informieren. Hat der Gast bereits für die Gästeführung bezahlt, wird ihm dieser Preis unverzüglich durch die TI EBKTM erstattet.

10. Haftung

Die Haftung der TI EBKTM und ihrer Mitarbeiter und Gästeführer ist auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit beschränkt. Eine Teilnahme an den Gästeführungen erfolgt auf eigene Gefahr.

11. Datenschutz

Personenbezogene Daten sind alle Daten, die auf Sie persönlich beziehbar sind, z. B. Name, Adresse, E-Mail-Adressen, Nutzerverhalten. Der TI EBKTM verarbeitet Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), des Bundesdatenschutzgesetzes NEU (BDSG) sowie aller weiteren einschlägigen Gesetze zur Verarbeitung personenbezogener Daten. Datenschutzhinweise nach Art. 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) im Zusammenhang mit Gästeführungen

I. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen:

Verantwortlicher für die Datenerhebung
Stadt Forst (Lausitz),
Eigenbetrieb Kultur, Tourismus, Marketing Rosenstadt Forst (Lausitz)
Touristinformation
vertreten durch die Werkleiter Herrn Stefan Palm und Sven Zuber
Lindenstraße 10-12
03149 Forst (Lausitz)
E-Mail: s.palm@forst-lausitz.de
Telefon: 03562 989-352
Telefax: 03562 989-245

II. Name und Kontaktdaten der behördlichen Datenschutzbeauftragten:

Stadt Forst (Lausitz)
Lindenstraße 10 – 12
03149 Forst (Lausitz)
E-Mail: info@forst-information.de
Telefon: 03562 989-0

III. Zweck der Verarbeitung:

Ihre personengebundenen Daten werden für die Planung und Durchführung von Gästeführungen weitergeben.

IV. Weitergabe von personenbezogenen Daten:

Zur Durchführung der Gästeführungen werden ihre personenbezogenen Daten an die jeweiligen ausgewählten Gästeführer und dritte Vertragspartner weitergegeben.

V. Rechtsgrundlage der Verarbeitung:

Rechtsgrundlage der Verarbeitung dieser Daten ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) und c) DSGVO

VI. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre Daten werden von der Stadt Forst (Lausitz), Eigenbetrieb Kultur, Tourismus, Marketing Rosenstadt Forst (Lausitz), Touristinformation, dem jeweiligen Gästeführer und den dritten Vertragspartnern genutzt.

VII. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

Die personenbezogenen Daten werden nur für die Bearbeitung benötigt und nach den gesetzlichen Vorgaben wieder gelöscht.

VIII. Betroffenenrechte

Jede betroffene Person hat grundsätzlich das Recht auf:

- a. Auskunft über die zu ihrer Person gespeicherten Daten (Art. 15 DSGVO),
- b. Datenberichtigung, sofern ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten (Art. 16 DSGVO),
- c. Löschung der zu ihrer Person gespeicherten Daten sofern eine der Voraussetzungen aus Art. 17 DSGVO zutrifft,
- d. Einschränkung der Datenverarbeitung, sofern die Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden oder die Daten zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen der betroffenen Person benötigt werden. (Art. 18 DSGVO),
- e. Widerspruch gegen bestimmte Datenverarbeitungen, sofern an der Verarbeitung kein zwingendes öffentliches Interesse besteht, dass die Interessen der betroffenen Person überwiegt und keine Rechtsvorschrift zur Verarbeitung verpflichtet (Art. 21 DSGVO) und
- f. Beschwerde bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde (Art. 77 DSGVO).

IX. Kontaktdaten der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde, bei der Beschwerde eingereicht werden kann:

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht (LDA Bbg)

Stahnsdorfer Damm 77, 14532 Kleinmachnow

E-Mail: Poststelle@LDA.Brandenburg.de

Internet: www.lda.brandenburg.de

X. Weiterverarbeitung der personenbezogenen Daten für einen anderen Zweck:

Eine Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte zu einem anderen Zweck erfolgt nicht.

12. Anwendbares Recht

Auf das gesamte Vertragsverhältnis findet ausschließlich deutsches Recht Anwendung.

13. Salvatorische Klausel

Sollten eine oder mehrere Bestimmungen unwirksam sein, werden die anderen Bestimmungen dadurch nicht berührt.

14. Laufzeit

Diese Vertragsbedingungen gelten ab dem 09.02.2022.